

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS  
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2023-2026 METAIS  
PRIEMONIŲ PLANAS**

PATVIRTINTA  
Šilalės rajono savivaldybės priešgaisirinės  
tarnybos viršininko  
2023 m. kovo 8 d.  
įsakymu Nr. P-1-5

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamas rezultatas	Vertinimo kriterijai
<b>1 UŽDAVINYS - PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ</b>					
1.1.	Parengti ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2023-2026 m. priemonių planą.	Įstaigos viršininkas	2022 m. kovas	Korupcijos prevencijos programoje bus numatytos efektyvios kovo su korupcija priemonės	Parengta programa ir jos įgyvendinimo 2023—2026 m. priemonių planas.
1.2.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2023—2026 m. priemonių planą bei asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2022 m. kovas	Paskelbus korupcijos prevencijos programą, duomenis ir kontaktus, bus galimybė informuoti apie įartamą korupciją	Interneto svetainė: www.ssp.lt
<b>2 UŽDAVINYS - ĮVERTINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS SRITIS, SIEKiant NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ (NUSTATYTI KORUPCIJOS RIZIKĄ)</b>					
2.1.	Įskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kiekvienu metų III ketv.	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė įstaigos veiklos srityse, pateiktas motyvuota išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės kontroliuojančiai institucijai	Nustatytos įstaigos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Atliktas veiklos srities įvertinimas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės.
<b>3 UŽDAVINYS - UŽTIKRINTI VEIKSMINGĄ IR KRYPTINGĄ ILGALAIKĮ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ĮSTAIGOJE</b>					
3.1.	Nuolat atlikti įstaigos korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir kontrolę	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Pateikti įstaigos vadovui informaciją apie korupcijos prevencijos įgyvendinimą įstaigoje ir jos padaliniuose	Gautos informacijos išanalizavimas, bei veiksmingų priemonių numatymas gerinančias priemonių įgyvendinimą.

Eil. Nr.	Prieimė	Vykdotojai	Ivykdymo terminas	Laukiamas rezultatas	Vertinimo kriterijai
----------	---------	------------	-------------------	----------------------	----------------------

**4 UŽDAVINYS - MAŽINTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO GALIMYBĘ UŽTIKRINANT, KAD PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS SISTEMOS ĮSTAIGOSE DIRBTŲ NEPRIEKAIŠTINGOS REPUTACIJOS DARBUTOJAI**

4.1.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorpociniu požūriū svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones	Įstaigos viršininkas	Kasmet	Reikalui esant koreguoti pareigybių aprašymus	Peržiūrėti ir koreguotu darbuotojų pareigybių aprašymų skaičius
4.2.	Kontroliuoti, ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Įstaigos viršininkas	Nuolat	Deklaracijas laiku pateiks viešąji administravimą atliekanys asmenys	Pateiktų laiku ir tinkamai privačių interesų deklaracijų skaičius

**5 UŽDAVINYS - UŽTIKRINTI, KAD BŪTŲ LAIKU NUSTATOMI IR IŠANALIZUOJAMI ĮTARIMAI DĖL GALIMAI KORUPCINIO POBŪDŽIO ĮSTAIGOS DARBUTOJŲ VEIKLOS, O PASITYRTINUS INFORMACIJAI APIE KORUPCIJOS FAKTĄ, PERDUOTI MEDŽIAGĄ TOKIUS NUSIKALTIMUS (NUSIŽENGIMUS) TIRIANČIOMS INSTITUCIJOMS**

5.1.	Tirti gaunamą informaciją apie galimai korpocinę priėšgaisrinės apsaugos tarnybos darbuotojų veiklą	Asmuo atsakingas už korpocijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Ištyrus gaunamus pranešimus apie galimai korpocinę 5.1. priemonėje nurodytų asmenų veiklą, bus išaiškinta, ar asmens nėra padarę korpocinio pobūdžio veikų ir ar minėti asmens yra nepriekaištingos reputacijos	Gautų ir iširtų pranešimų apie galimai korpocinę 5.1. priemonėje nurodytų asmenų veiklą skaičiaus santykis
5.2.	Pranešti teisesaugos institucijoms pagal kompetenciją apie galimai korpocinę veiklą, jei kyta pagrįstų įtarimų dėl galimai nusikalstamos ar turinčios baudžiamojo nusizengimo požymių veikos įvykdymo	Įstaigos viršininkas	Nuolat	Padės užtikrinti kvalifikuotą galimai nusikalstamų ar baudžiamojo nusizengimo požymių turinčių veikų tyrimą	Gautų pranešimų apie galimai korpocinio pobūdžio veikas ir perduotų teisesaugos institucijoms pranešimų apie korpocines veikas skaičiaus santykis
5.3.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigos darbuotojams pareikštus įtarimus padarius korpocinio pobūdžio nusikalstamas veikas.	Asmuo atsakingas už korpocijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Padės užtikrinti, kad įstaigos darbuotojai nebūtų susiję su korpocinio pobūdžio veika ir įstaiga turėtų nepriekaištingą reputaciją	Paskelbtos informacijos apie asmens, kuriems buvo pateikti įtarimai padarius korpocinio pobūdžio nusikalstamas veikas, skaičius.

**6 UŽDAVINYS - ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS**

6.1.	Visose įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korpocinio pobūdžio teises pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korpocinio pobūdžio veika.	Įstaigos viršininkas	Nuolat	Sudaryta galimybė Marijampolės priėšgaisrinės apsaugos tarnybos interneto tinklapyje bei įstaigos patalpose pateikti anonimines anketas apie korpocijos apraiškas	Gyventojai bei darbuotojai, būdami užtikrinti dėl anonimiškumo, galės saugiai reikšti nuomonę apie jiems žinomas korpocijos apraiškas šioje priemonėje nurodytose įstaigose.
------	---	----------------------	--------	---	--

Eil. Nr.	Prieimone	Vykdotojai	Ivykdymo terminas	Laukiamas rezultatas	Vertinimo kriterijai
6.2.	Skelbti viešai įstaigos tinklapyje informaciją apie patvirtintas korupcijos prevencijos programas, atsakingų už korupcijos prevenciją ir kontrolę asmenų kontaktus	Įstaigos viršininkas	Nuolat	Visuomenė bus supažindinta su vykdymomis korupcijos prevencijos priemonėmis, galės aktyviau dalyvauti antikorupcijos veikloje	Paskelbta įstaigos tinklapyje korupcijos prevencijos programa, atsakingų už korupcijos prevenciją ir kontrolę asmenų kontaktai

**7 UŽDAVINYS - ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ MOKYMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS**

7.1.	Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę).	Įstaigos viršininkas	2022 - 2025	Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos prevencijos būdais, priemonėmis ir vengs galimų korupcijos pasireiškimo apraiškų jų veikloje	Kursų valandų skaičius, tenkantis vienam kursui išklausiuiam įstaigos darbuotojui.
------	---	----------------------	-------------	---	---

**8 UŽDAVINYS - DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO VIEŠUMĄ, SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ**

8.1.	Priešgaisrinės įrangos pirkimas per Viešųjų pirkimų informacinę sistemą.	Viešųjų pirkimų organizatorius	2023 - 2026	Skaidrus viešųjų pirkimų vykdymas	Priešgaisrinės įrangos pirkimų per Viešųjų pirkimų informacinę sistemą skaičius.
8.2.	Apie viešuosius pirkimus skelbti teise aktyvūs nustatyta tvarka įstaigos interneto tinklapyje	Viešųjų pirkimų organizatorius	Vykdant pirkimus	Visuomenė informuojama apie vykdymus ir įvykius pirkimus	Užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą ir šalinti bet kokias galimybes korupcijai pasireikšti
8.3.	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Veiksminga ir efektyvi įstaigos korupcijos prevencijos programa	Pranešimų apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skaičius. Pasiūlymų dėl priemonių tikslinimo skaičius.